



Bozen, 09.07.2021

Bearbeitet von:  
Sieglinde Mayr/Wolfgang Oberparleiter  
Tel. 0471 417558  
Sieglinde.Mayr@provinz.bz.it  
Wolfgang.Oberparleiter@provinz.bz.it

An die Direktionen  
der Grundschulsprenkel  
der Schulsprenkel  
der Mittel- und Oberschulen

An die Schulgewerkschaften

An die Agentur für Presse und  
Kommunikation

An die Anschlagtafel

## Rundschreiben Nr. 32/2021

### Befristete Aufnahme des Lehrpersonals an den Grund-, Mittel- und Oberschulen im Schuljahr 2021/2022 – Stellenwahl, Stellenverzeichnis, Stellenvergabe durch die Schulen

Sehr geehrte Frau Direktorin, sehr geehrter Herr Direktor,  
sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Schulsekretariaten,  
sehr geehrte Lehrpersonen,

die Stellenwahl für die befristete Aufnahme von Lehrpersonal steht bevor, sodass mit diesem Rundschreiben Anleitungen/Hinweise zur Stellenwahl, zum Stellenverzeichnis sowie zur weiteren Vergabe der Stellen durch die Schulen nach Abschluss der Stellenwahl gegeben werden.

Grundlage dafür bildet der Beschluss der Landesregierung vom 4. Juni 2019, Nr. 455.

### Anleitungen für die Bewerberinnen und Bewerber in den Ranglisten

Die Stellenwahl für den Abschluss von befristeten Arbeitsverträgen wird wiederum **für alle Stellenpläne und Wettbewerbsklassen online** durchgeführt.

**An der Stellenwahl kann teilnehmen**, wer:

- in den Landesranglisten eingetragen ist und bei der Stellenwahl für die unbefristeten Arbeitsverträge (= *Stammrolle*) kein Angebot für einen solchen erhalten hat;
- bei der Stellenwahl für die unbefristeten Arbeitsverträge verzichtet hat, aber noch in einer weiteren Landesrangliste oder Landesrangliste mit Auslaufcharakter eingetragen ist;
- nur in den Schulranglisten eingetragen ist.

Obige Personen werden **mittels E-Mail** zur Stellenwahl **eingeladen**. Dabei wird jene E-Mail-Adresse verwendet, die sie in ihrem Antrag um Eintragung in die Ranglisten angeführt haben. Sollte jemand diese Einladungs-

E-Mail nicht erhalten (z. B. wegen Unzustellbarkeit aufgrund einer falschen E-Mail-Adresse), so kann er selbstverständlich dennoch an der Stellenwahl teilnehmen.

Für den **Zugang zum Online-Dienst** wird entweder ein SPID-Account, eine aktivierte Bürgerkarte oder eine elektronische Identitätskarte (CIE – Carta d'identità elettronica) benötigt.

**Achtung:** Bewerberinnen und Bewerber, die noch nicht über einen der genannten Zugänge verfügen, sollten sich so bald als möglich einen solchen besorgen. Nähere Hinweise dazu finden sich auf der Webseite der Deutschsprachigen Schule unter [www.provinz.bz.it/stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/stellenwahl) (auf der auch sämtliche weitere Informationen zur Stellenwahl laufend veröffentlicht werden, sobald sie feststehen).

Unter <https://jobselections.prov.bz.it> (= Portal für die Online-Stellenwahl für Arbeitsstellen in den Schulen und Kindergärten der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol) kann der Zugang vorab getestet werden.

Die Stellenwahl **beginnt am Donnerstag, 29. Juli 2021 und wird spätestens am Freitag, 6. August 2021** abgeschlossen sein.

Der **genaue Zeitplan** mit der Reihenfolge der Stellenpläne der Grundschule und der Wettbewerbsklassen der Mittel- und Oberschule wird **spätestens am Dienstag, 27. Juli 2021** auch unter [www.provinz.bz.it/Stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/Stellenwahl) veröffentlicht.

Das **Verzeichnis der verfügbaren Stellen** (= Stellenverzeichnis) ist ebenfalls unter [www.provinz.bz.it/Stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/Stellenwahl) veröffentlicht. Es handelt sich dabei um eine Datenbank, die bis 24 Stunden vor Beginn der Stellenwahl laufend abgeändert und ergänzt wird.

**NEU:** Bei der Stellenwahl für die befristeten Arbeitsverträge können heuer erstmals **innerhalb eines Stellenplanes bzw. einer Wettbewerbsklasse bis zu drei Stellen zu einem einzigen Stellenwunsch kombiniert werden**, wobei die Gesamtstundenanzahl das vorgesehene Höchststundenausmaß von 100% (22 Wochenstunden für Klassen- und Integrationslehrpersonen der Grundschule und 20 Wochenstunden für alle anderen Lehrpersonen) nicht überschreiten darf. Diese Neuerung – die Dank aufwändiger Ergänzungs- und Anpassungsarbeiten im Stellenwahlprogramm durch den dafür zuständigen Techniker realisiert werden konnte – entspricht der früheren zentralen Stellenwahl, bei der die Kombination mehrerer Stellen ebenso möglich war.

Nach Ablauf der Frist für die Eingabe der Stellenwünsche und nach händischer Aktivierung der entsprechenden Funktion durch die zuständigen Mitarbeiter/innen in der Bildungsdirektion **weist das System jeder Person einen Stellenwunsch gemäß ihrer Ranglistenposition zu.**

Die Zuweisung der Stellen erfolgt gemäß der Reihenfolge der Stellenpläne und Wettbewerbsklassen, wie sie im Zeitplan festgelegt ist.

Dies ist für jene Personen von Bedeutung, die in mehreren Stellenplänen/Wettbewerbsklassen eingetragen sind und somit auch in mehreren Stellenplänen/Wettbewerbsklassen eine Stelle wählen können, wobei die Summe der Aufträge ebenfalls nicht höher als 100% sein darf.

**Am letzten Tag der Stellenwahl** können Bewerberinnen und Bewerber aller Stellenpläne/Wettbewerbsklassen ohne Vorrang für Integration, die im Rahmen der Stellenwahl für die befristete Aufnahme keine Vollzeitstelle erhalten haben, als letzte Wahlgruppe **weitere Integrationsstunden wählen.** Die Rangliste hierzu setzt sich aus allen Personen der verschiedenen Stellenpläne und Ranglisten zusammen. Sollte jemand in mehreren Stellenplänen/Wettbewerbsklassen eingetragen sein, so wurde bei der Erstellung dieser Rangliste jeweils dessen beste Position herangezogen, sodass jede Person nur einmal in dieser Integrationsrangliste aufscheint.

**Weiters** können all jene, die im Rahmen der Stellenwahl keine Stelle oder keine ganze Stelle erhalten haben, nach Abschluss der Stellenwahl von Seiten einer Schule einen **zusätzlichen Auftrag aufgrund der Schulrangliste** erhalten.

**Schließlich** besteht auch noch die Möglichkeit einer **Direktberufung** (Beauftragung außerhalb der Schulrangliste) seitens der Schulen. Hierfür müssen Interessierte auf der **vorgesehenen Plattform** unter [www.bliikk.it/supplenz](http://www.bliikk.it/supplenz) ihre Bewerbung abgeben.

Nähere Infos dazu: [www.provinz.bz.it/Stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/Stellenwahl) --> *Direktberufung (Beauftragung von Lehrpersonen außerhalb der Ranglisten)*

### Wie erfolgt die Stellenwahl?

Wer bei der Stellenwahl nicht genügend Stellenwünsche angibt (s. *individuelle Empfehlung im Stellenwahlprogramm*) verringert die Chancen auf den Erhalt einer Stelle.

Stellenpläne bzw. Wettbewerbsklassen mit vielen Bewerberinnen und Bewerbern werden in mehrere „Wahl-Gruppen“ aufgeteilt. Die **Einteilung der Gruppen mit Angabe der Namen** wird mindestens 24 Stunden vor Beginn der jeweiligen Stellenwahl unter [www.provinz.bz.it/Stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/Stellenwahl) veröffentlicht.

Die **Tagesergebnisse der Stellenwahl** (*Namen und zugewiesene Stellen*) werden jeweils am Folgetag ebenso auf dieser Webseite veröffentlicht.

Die jeweils frei gebliebenen Stellen können in Echtzeit im Online-Stellenverzeichnis über die genannte Webseite eingesehen werden.

### Nichtantritt bzw. vorzeitiger Rücktritt einer Stelle

Wenn eine **Lehrperson** eine gewählte und zugewiesene befristete Stelle nicht antritt oder sie zwar antritt, dann aber wieder **davon zurücktritt**, so ist sie für das gesamte (*restliche*) Schuljahr 2021/2022 für weitere Aufträge **gesperrt**.

Diese Sperre wird nicht angewandt, wenn die Schulführungskraft die Gründe für den Rücktritt als gerechtfertigt anerkennt.

Außerdem ist bis 31. Dezember die frühzeitige Auflösung eines Vertrages mit einer Dauer, die geringer ist als bis zum Unterrichtsende, erlaubt, um eine befristete Stelle bis zum Ende der didaktischen Tätigkeit anzunehmen.

Zahlreiche Lehrpersonen, die bei der Stellenwahl eine Stelle wählen, nehmen eine **ganzjährige Abwesenheit** (z. B. *Wartestand für Personal mit Kindern, Elternzeit*) in Anspruch. Die dadurch wieder freiwerdenden Stellen können auch heuer gleich bei der Stellenwahl wieder vergeben werden. Wer also bereits jetzt schon sicher ist, im Schuljahr 2021/2022 ganzjährig abwesend zu sein, sollte den **Antrag um ganzjährige Abwesenheit bis spätestens Dienstag, 20. Juli 2021** bei der Schule des aktuellen Dienstsitzes einreichen. (s. *hierzu Mitteilung vom 14. Juni 2021*).

### Vorränge lehrbefähigende Ausbildungslehrgänge (NEU)

Bei der Stellenwahl werden heuer erstmals die Vorränge für Teilnehmerinnen und Teilnehmer im zweiten Jahr eines lehrbefähigenden Ausbildungslehrgangs angewandt (s. *Beschluss der Landesregierung Nr. 390 vom 05.05.2021*).

### Berufseingangsphase

- Lehrpersonen der Grund-, Mittel- und Oberschulen des Landes mit gültigem Studientitel befinden sich im ersten Schuljahr, für welches sie einen befristeten Arbeitsvertrag von September bis voraussichtlich mindestens 30. April für mindestens 7 von 22 Wochenstunden (*Grundschule*) oder 6 von 18 Wochenstunden (*Mittel- und Oberschule*) abschließen, in der Berufseingangsphase. Sie sind verpflichtet, die auf die jeweiligen spezifischen Bedürfnisse zugeschnittenen Bildungsangebote in Anspruch zu nehmen. Informationen dazu finden Sie auf <http://www.provinz.bz.it/bildungssprache/didaktik-beratung/fortbildung/berufseingangsphase.asp>
- Sollte eine Lehrperson bei der Stellenwahl einen kombinierten Stellenwunsch erhalten, so ist die Berufseingangsphase an jener Schule zu absolvieren, in der die Lehrperson die meisten Stunden hat.

**Schließlich noch ein Hinweis in eigener Sache:** Das Amt für Kindergarten- und Schulverwaltung ist derzeit gänzlich mit der Ausarbeitung der Detailplanung für diese Stellenwahl beschäftigt. Daher wird ersucht, vorerst keine E-Mails zu schicken und auch nicht anzurufen, um weitere Informationen zur Stellenwahl zu erhalten. Sobald weitere Details festgelegt sind, werden diese sofort unter [www.provinz.bz.it/Stellenwahl](http://www.provinz.bz.it/Stellenwahl) veröffentlicht.

## Anleitungen für die Schulen

### **Stellenverzeichnis**

Nachdem die Stellenwahl für die unbefristete Aufnahme nun beendet ist, sind die Schulen angehalten, ab sofort weitere Stellen, die sich aufgrund verschiedener Abwesenheiten ergeben, ins Stellenverzeichnis einzutragen. Die Eingabe der Daten kann bis Dienstag, 27. Juli, 9.00 Uhr, erfolgen.

Bis dahin soll auch die Richtigkeit der bereits enthaltenen Stellen überprüft werden. Fehler bei Stellen, die die Schule eingegeben hat, bessert sie selbst aus, Fehler bei Stellen, die das Amt für Kindergarten- und Schulverwaltung eingegeben hat, sind bis spätestens Dienstag, 27. Juli, 9.00 Uhr schriftlich an die zuständigen Sachbearbeiterinnen (*GS: Monika Mittermair, MS: Tanja Tonina, OS: Ulrike Thalmann*) zu melden.

Danach ist das Stellenverzeichnis für die Schulen gesperrt und wird von der Abteilung Bildungsverwaltung für die Stellenwahl für die Vergabe der befristeten Arbeitsverträge vorbereitet.

Die Schulen müssen das Stellenverzeichnis nicht ausdrucken und auch nicht veröffentlichen.

Nach Beendigung der Stellenwahl (*voraussichtlich am 6. August*) wird das Stellenverzeichnis wieder für die Schulen geöffnet. Ab diesem Zeitpunkt sind die Schulen allein für die Eingabe weiterer Stellen zuständig. Die Abänderung von Stellen, die das Amt für Kindergarten- und Schulverwaltung ins Stellenverzeichnis eingegeben hat, müssen aber bei diesem beantragt werden.

**Weitere Hinweise** zum Stellenverzeichnis sind diesem Rundschreiben als **Anlage** beigelegt.

### **Übermittlung der Ansuchen um ganzjährige Abwesenheiten von Lehrpersonen mit befristetem Arbeitsvertrag**

Die Schulen werden erinnert, die entsprechenden Ansuchen der Lehrpersonen zu übermitteln; bitte dazu die Mitteilung vom 14. Juni 2021 beachten.

### **Vergabe von noch frei gebliebenen Stellen nach Abschluss der Stellenwahl**

Erst nach Abschluss der Stellenwahl für die befristeten Arbeitsverträge dürfen die Schulen mit der **Vergabe der frei gebliebenen Stellen** anhand der eigenen Schulrangliste beginnen.

Bei der Kontaktierung der Bewerberinnen und Bewerber der Ranglisten ist es wichtig, dass die Schulen die nachfolgend aufgezeigte Vorgangsweise befolgen: So müssen die Schulen eine Bewerberin bzw. einen Bewerber **mindestens drei Mal im Abstand von mindestens je 10 Minuten anrufen**, bevor sie zur nächsten Position der Rangliste weitergehen. Das Ergebnis der Kontaktaufnahmen ist schriftlich festzuhalten.

Sollte die Schulrangliste aufgebraucht sein, sind die Schulen verpflichtet, zuerst immer über die Plattform für Direktberufungen, die auf dem Bildungsserver blick eingerichtet ist, nach Lehrpersonen zu suchen (*s. hierzu das Rundschreiben Nr. 39 vom 24.07.2020*). Erst wenn sie dabei nicht fündig werden, können sie auch anderweitig nach Lehrkräften suchen.

### **Ablehnung der Begründung eines Rücktritts von einer gewählten und zugewiesenen Stelle**

Wenn eine Lehrperson von einer gewählten und zugewiesenen befristeten Stelle mittels schriftlichen Antrags zurücktritt und die Schulführungskraft die Gründe hierfür nicht als gerechtfertigt anerkennt, so ist die Ablehnung in einer schriftlichen Rückmeldung an die Lehrperson zu begründen. Diese Ablehnung ist zur Kenntnis auch an die Abteilung Bildungsverwaltung zu schicken.

### **Ausstellung der Arbeitsverträge**

Die Schulen werden mittels Mail rechtzeitig darüber informiert, wann das Programm für die Erstellung der Arbeitsverträge für das Schuljahr 2021/2022 geöffnet sein wird. In dieser Mail werden auch weitere Hinweise betreffend die Vertragserstellung enthalten sein.

**Die Schuldirektionen werden ersucht, dieses Rundschreiben allen Lehrpersonen ihrer Schule zur Kenntnis zu bringen.**

Mit freundlichen Grüßen

Der Abteilungsdirektor  
 Stephan Tschigg  
 (mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

**Anlage:** Hinweise zum Stellenverzeichnis

## Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des  
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: STEPHAN TSCHIGG

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-TSCSPH72A07A952D

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 118d395

unterzeichnet am / sottoscritto il: 09.07.2021

\*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 09.07.2021 erstellte Ausfertigung

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto  
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 09.07.2021