

**Domanda di partecipazione al corso di formazione per il conseguimento  
dell'abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie di I e II grado delle località ladine  
ai sensi della delibera della Giunta Provinciale n. 206/2020**  
(modulo di richiesta da compilare – esente bollo – barrare e completare)

La domanda può essere presentata alla Ripartizione 18 - Amministrazione, scuola e cultura ladina tramite e-mail oppure tramite posta certificata all'indirizzo PEC oppure mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Alla  
Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina  
Ripartizione 18 - Amministrazione, scuola e cultura ladina  
Via Bottai, 29  
39100 Bolzano

E-Mail: [ladinisches-schulamt@provinz.bz.it](mailto:ladinisches-schulamt@provinz.bz.it)  
PEC: [culturayintendenzaladina@pec.prov.bz.it](mailto:culturayintendenzaladina@pec.prov.bz.it)

Il/La sottoscritto/a *cognome*  *nome/i*   
nato/a il  a  provincia  nazionalità   
residente a (via)  n. civico   
CAP  comune  provincia   
telefono/cellulare   
e-mail

**Sezione A – Classe di concorso**

**chiede di essere ammesso/a al corso di formazione (anni scolastici 2021/22 e 2022/23) per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie di I e II grado delle località ladine ai sensi della delibera della Giunta Provinciale n. 206/2020, per il seguente**

**Ambito disciplinare AD04** (A012 – Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado e A022 – Italiano, storia, geografia nella scuola secondaria di I grado)

**e dichiara a tal fine ai sensi della Legge Provinciale n. 17/1993 e del D.P.R. 445/2000, con successive modifiche ed integrazioni, sotto la propria responsabilità e consapevole che dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 o falsificazione di documenti possono essere perseguiti:**

- di non essere ancora in possesso di un'abilitazione all'insegnamento per l'ambito disciplinare richiesto;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso all'insegnamento nelle scuole delle località ladine previsti dalle disposizioni vigenti (attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca ai sensi del DPR 26 luglio 1976, n. 752, integrato dal decreto legislativo n. 86/2010 e attestato di conoscenza della lingua ladina ai sensi dell'art. 12 del decreto legislativo n. 434/1996);
- di aver presentato la domanda di inserimento nelle graduatorie d'istituto per l'anno scolastico 2021/2022 per le classi di concorso dell'ambito disciplinare richiesto; la relativa documentazione è stata inoltrata alla Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina;

di essere in possesso dei titoli di accesso per la classe/le classi di concorso dell'ambito disciplinare verticale richiesto, ma di non aver presentato domanda di inserimento nelle graduatorie d'istituto per l'anno scolastico 2021/2022 per le suddette classi di concorso; **(compilare la sezione C!)**

di aver acquisito i 24 CFU previsti dal decreto ministeriale n. 616/2017 nei settori pedagogia, didattica, psicologia, metodologia e antropologia (allegare il certificato);

di acquisire i 24 CFU previsti dal decreto ministeriale n. 616/2017 nei settori pedagogia, didattica, psicologia, metodologia e antropologia nell'anno scolastico corrente (la certificazione relativa al conseguimento dei 24 CFU va presentata immediatamente alla Rip. 18 – Amministrazione, scuola e cultura ladina).

### Sezione B: Credito formativo

**dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti per la concessione dei crediti formativi:**

abilitazione all'insegnamento per la seguente classe di concorso (allegare documentazione)

almeno 3 anni di esperienza di insegnamento con titolo di studio valido (compresi gli eventuali esami integrativi), di cui almeno 1 anno nelle classi di concorso A012 o A022 (allegare il certificato di servizio).

di aver completato il Periodo di inserimento professionale (allegare il certificato).

di completare il Periodo di inserimento professionale nell'anno scolastico corrente (presentare il certificato appena ricevuto).

La sottoscritta/Il sottoscritto allega i seguenti documenti:

1.

2.

3.

4.

5.

### Sezione C: Titoli di accesso

(da compilare solo da coloro che non hanno presentato domanda per l'inserimento nelle graduatorie d'istituto)

**a) dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli d'accesso:**

Titolo di studio<sup>1</sup>:

conseguito in data:

durata legale del corso di studi:  anni

conseguito presso<sup>2</sup>:

Il titolo di studio conseguito all'estero è stato riconosciuto in Italia quale *laurea, laurea specialistica, laurea magistrale*<sup>3</sup>:

- tramite l'Università  con provvedimento del
- tramite il MIUR (Art. 427, Decreto Legislativo 297/1994) con provvedimento del
- tramite il Ministero per la pubblica istruzione (Art. 38, Dlgs. 156/2001) con provvedimento del
- il titolo di studio conseguito all'estero non è stato riconosciuto in Italia.

**b) allega alla domanda copia dell'istanza di dichiarazione di equipollenza di titolo di studio ai sensi della normativa vigente;**

**c) dichiara di aver sostenuto i seguenti esami integrativi negli ambiti scientifici-disciplinari previsti dal DPR del 14 febbraio 2016, n. 19, e dalla deliberazione della Giunta Provinciale dell'8 novembre 2016, n. 1198 (requisiti minimi per l'accesso all'insegnamento):**

Area disciplinare<sup>4</sup>:   
 denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:  
  
 data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>   
 conseguito presso l'università

Area disciplinare<sup>4</sup>:   
 denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:  
  
 data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>   
 conseguito presso l'università

Area disciplinare<sup>4</sup>:   
 denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:  
  
 data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>   
 conseguito presso l'università

Area disciplinare<sup>4</sup>:   
 denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:  
  
 data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>   
 conseguito presso l'università

Area disciplinare<sup>4</sup>:

denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:

data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>

conseguito presso l'università

Area disciplinare<sup>4</sup>:

denominazione esame integrativo/codice settore scientifico-disciplinare<sup>5</sup>:

data conseguimento dell'esame integrativo:  unità<sup>6</sup>

conseguito presso l'università

<sup>1</sup>Denominazione titoli di studio

<sup>2</sup>Denominazione dell'ateneo (p.es. Università di Verona)

<sup>3</sup>Laurea quadriennale (vecchio ordinamento), laurea specialistica, laurea magistrale

<sup>4</sup>P.es.: letteratura italiana-L-FIL\_LET 10

<sup>5</sup>P.es.: letteratura italiana

<sup>6</sup>Corso annuale, ore settimanali, CFU - Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero devono essere indicate le ore settimanali per semestre o CFU. Se gli esami integrativi non sono esattamente assegnabili ad un ambito disciplinare, l'ufficio ha la facoltà di richiedere entro un termine adeguato agli aspiranti una relativa certificazione rilasciata dal "Fakultätsstudienleiter". Gli aspiranti possono essere inseriti con riserva in graduatoria d'istituto se manca un esame integrativo prescritto o se le ore settimanali richieste non sono state raggiunte.

#### Sezione D: Documentazione allegata

La sottoscritta/Il sottoscritto rinvia ai seguenti documenti già inoltrati alla Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

1.

2.

3.

4.

5.

Inoltre allega i seguenti documenti alla presente domanda:

1.

2.

3.

4.

5.

**Fotocopia non autenticata del documento di identità:**

Ai fini della validità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda, che hanno valore di autodichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 della FREP del 28 dicembre 2000, n. 445, la **sottoscritta/ il sottoscritto deve allegare fotocopia del documento di identità firmata, ma non autenticata.**

Chiunque voglia presentare la domanda in formato elettronico tramite posta elettronica deve osservare le disposizioni in materia di amministrazione digitale ai sensi dell'articolo 18 del DPP 17/2015. La domanda firmata manualmente, inclusa una copia della carta d'identità valida e gli eventuali allegati, deve essere inviata **in formato PDF come un unico file.**

**L'utilizzo di formati di file non ammessi, la mancanza di una copia del documento di identità, la firma impropria o la trasmissione oltre il termine di presentazione comportano l'esclusione dal corso abilitante.**

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679:**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano, presso piazza Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, email: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it) PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it), i dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it). I dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione provinciale, anche in forma elettronica, in relazione al percorso abilitante per la scuola secondaria disciplinata dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 206/2020. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein). In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile ed amministrativa. In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>. In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

**Il/la richiedente ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.**

Data

Firma \_\_\_\_\_

